

Садржај Развојног плана:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ ШКОЛИ 3
2. СМЕРНИЦЕ ЗА ИЗРАДУ ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА 4
3. АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА ‒ SWOT АНАЛИЗА 6
4. САМОВРЕДНИВАЊЕ 7
   1. Школски програм и Годишњи план рада 7
   2. Настава и учење (наставни процес 8
   3. Образовна постигнућа ученика 9
   4. Подршка ученицима 9
   5. Етос 10
   6. Организација рада школе и руковођење 11
5. ИЗВЕШТА ЕКСТЕРНЕ ЕВАЛУАЦИЈЕ (2013. ГОДИНЕ 12
6. РЕСУРСИ 13
   1. Људски ресурси 13
   2. Материјално - технички ресурси 14
   3. Наставна средства 16
   4. Финансирање школе 17
   5. Школа и окружење 18
7. МИСИЈА И ВИЗИЈА ШКОЛЕ 19
   1. МИСИЈА 19
   2. ВИЗИЈА 20
8. РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ - ПОТРЕБЕ И ПРИОРИТЕТИ 20
9. АКЦИОНИ ПЛАН 23
   1. АКЦИОНИ ПЛАН (ЗАДАЦИ И АКТИВНОСТИ) ОД ЈАНУАРА 2018. ДО ЈАНУАРА 2022. ГОДИНЕ 24

ЧЛАНОВИ АКТИВА:

1. ЖУГИЋ ГОРАН, директор школе
2. КЕРКЕЗ ВЕСНА, проф. разредне наставе-руководилац
3. ИВОШЕВИЋ МИЛАН, проф. енглеског језика
4. ЈОКИЋ ЗОРАН, наставник техничког и информатичког образовања
5. РИСТИЋ ДРАГАНА, педагог
6. АВРАМОВИЋ МАЈА , ученица 7.разреда
7. ПАРМАЧЕВИЋ КСЕНИЈА, представник родитеља
8. АМЕТОВИЋ ДРАГАН, представник локалне заједнице
9. **ОПШТИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ**



ОШ ''Милица Стојадиновић Српкиња'' налази се у фрушкогорској бањи Врдник, који има око 4 200 становника.

Садашњи назив школа је добила школске 1993/94. године. До тада се звала ''Моша Пијаде''. Матична школа се налази у делу званом Нова Колонија. Основана је 1957. године, а 1972. године је дограђена и адаптирана. Поседује пространо двориште са спортским теренима за фудбал, кошарку и одбојку. Има 13 учионица, мултимедијалну учионицу, фискултурну салу ,свлачионице и библиотеку.

Наша школа, сем матичне, има и два комбинована одељења подручне школе у Јаску. Њу похађају ученици од I до IV разреда. Укупно у њој имамо 12 ученика распоређених у 2 одељења. У матичној школи у Врднику од I до IV разреда има 98 ученика, од V до VIII 122 ученика. Укупно нашу школу похађа 232 ученика.

Бројно стање ученика

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Број одељења  нижих разреда  (I-IV) | Број  ученика нижих разреда  (I-IV) | Број одељења  виших  разреда  (V-VIII) | | Број ученика виших  Разреда  (V-VIII) |
| Матична школа Врдник | 4 | 98 | 7 | | 122 |
| Подручна школа Јазак | 2 | 12 | - | | - |
| Укупно | 6 | 110 | 7 | | 122 |
| Укупно ученика у шлоли | | | | 232 | |

Школа има 10 учионице, 3 кабинета, филскултурну салу и спортске терене. Школа има регистровану школску библиотеку са фондом од 11 458 књига.Наставу изводи 26 наставник и 3 вероучитеља ( два православног катикизма један католичког вјеронаука ). Рад се одвија у једној смени. Осим наставе школа нуди богат избор ваннаставних активности.

**2. СМЕРНИЦЕ ЗА ИЗРАДУ ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА**

Подизање нивоа квалитета наставе и учења, систематична подршка ученицима и

укључивање свих актера (родитеља, ученика и локалне заједнице) у рад школе препознати су као основни принципи развоја школе као образовно-васпитне институције, која треба да изађе у сусрет свим потребама ученика, родитеља и наставника. Квалитетнија настава са активним, интерактивним и другим иновативним методама, отворена ка новим трендовима у образовању, која захтева коришћење савремене технологије и усмеравање ка потреби перманентног учења, допринеће мотивисаности ученика и бољим постигнућима, већој успешности на завршним испитима и уједно, вишем рејтингу школе у локалној средини. Укључивање ученика у рад школе, уважавање њихових ставова, поверавање задатака и задужења примерених њиховим могућностима, већи акценат ставља на саме ученике као креаторе школских активности и живота школе, премештајући самог ученика из пасивне у активну улогу.

Стварање савремене школе је могуће само уз активну подршку локалне заједнице и унапређења сарадње са родитељима, као сарадницима у остваривању најбољег интереса ученика.

Након анализе Стратегије развоја образовања у Србији до 2020. године и разумевања потреба деце и одраслих у савременом друштву као и консултација с наставницима, родитељима и представнцима локалне заједнице, утврђени су приоритети, дефинисани циљеви и активности у сврху побољшања квалитета образовно-васпитног рада.

На састанку Наставничког већа одржаном у јануару 2014. године формиран је Стручни актив за развојно планирање који чине представници учитеља, наставника, стручних сарадника, Савета родитеља, директор школе и представника локалне заједнице.

Током марта и априла 2018. године урађена је SWOT анализа на Наставничком већу, Савету родитеља и Ученичком парламенту и анализирани су Извештаји о самовредновању стандарда квалитета рада установе на основу којих су урађене мисија и визија школе као и Акциони план са приоритетним областима неопходним за успешну израду Школског развојног плана.

У наредном периоду Стручни актив за развојно планирање је одржао низ састанака на којима су разматрани предлози снага, слабости, могућности и препрека. На наредним састанцима дефинисане су потребе школе, одређени су приоритети и донесени предлози мера за Акциони план којим би се побољшали сви аспекти рада школе и допринело остварењу мисије и визије. Осим наведене анализе стања по областима у поступку израде Школског развојног плана, узети су у обзир и резултати спољашњег вредновања рада школе из јуна 2013. године.

Школски развојни план урађен је у складу са одредбама Закона о основама система образовања и васпитања (члан 41 и члан 49) и Закона о основном образовању и васпитању (члан 26).

Школски развојни план је дат на усвајање Школском одбору на састанку одржаном 02.7.2014. године.

Израда Развојног плана школе заснована је на следећим законима и подзаконским актима:

1. Закон о основама система образовања и васпитањ
   * члан 41 и члан 49
2. Закон о основном образовању и васпитању
   * члан 26
3. **АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА ‒ SWOT АНАЛИЗА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| СНАГЕ | СЛАБОСТИ | МОГУЋНОСТИ /  ПОТРЕБЕ | ПРЕПРЕКЕ |
| Повољна локација  Спортски терени  Кабинет за мултимедијалну наставу  Постоји обезбеђење  Оптималан је број ученика у одељењима млађих разреда  Организовано је дежурство наставника  Постоји редовно информисање родитеља Високи резултати ученика на такмичењима  Велики број ученика уписан у гимназије и средње стручне школе  Велики број ученика ангажован у спортским клубовима  Наставни кадар са високом стручном спремом  Увођење у наставу савремених метода рада  Велики број наставника са завршеним акредитованим семинарима  Ентузијазам наставника  добра комуникација  добра сарадња са месном заједницом, библиотеком, Домом здравља,Центром за социјални рад,МУП-ом,  Црвеним крстом,  Спортским савезом,хотелом,,Термал”,  Дечијом установом | Слабе су електричне инсталације  Дотрајале канализационе и водоводне цеви  Слаба опремљеност савременим наставним средствима и апаратима  Застарели су санитарни чворови  Дотрајала фасада школске зграде  Лоша изолација  Старији и млађи разреди деле исте учионице  Неусклађеност и подударање термина за одржавање ваннаставних активности у које су укључени исти ученици  Отежана реализација неких активности због великог броја наставника који путују  Недовољна мотивација ученика за учење, нарочито у старијим разредима  Избегавањ е допунске наставе ученика са недовољним оценама  Недовољна обученост наставника у примени мултимедијалне технологије  Рад у више школа појединих наставника  Недовољна укљученост појединих родитеља у решавање школских проблема своје деце | Примена савремених  наставних средстава.  Увођење различитих  система и поступака  за мотивисање  ученика.  Развијати ученичке  компетенције за  различите облике  учења активним  укључивањем у наст.  процес.  Побољшати понуду  ваннаставних  активности у складу  са потребама ученика.  Боља промовисаност  здравих стилова  живота и заштите  човекове околине .  Дефинисање и  увођење јединственог  става свих наставника  и разредних  старешина у вези са  спровођењењем  појачаног васпитног  рада.  Организовање  техничких капацитета  школе (адаптација  школских просторија и зграде) | Недостатак  материјалних  средстава за  модернизацију  наставе и набавку  потребних наставних  средстава за наставу.  Немогућност  организовања  допунске, додатне и припремне наставе  за ученике путнике.  Немогућност  организовања  припремне наставе  за ученике свих  одељења у истом  термину.  Непостојање  стручног кадра за  рад са децом са  посебним потребама  (проблем општине). |

1. **САМОВРЕДНОВАЊЕ**

4.1. ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА

Школски програм садржи све законом предвиђене елементе и сачињен је на основну Наставног плана и програма. Годишњи план рада школе сачињен је на основу Школског програма.

У Годишњи план рада школе уграђен je Акциони план школског Развојног плана за текућу годину и оперативно су разрађени структурни елементи Школског програма. Програми наставних предмета су међусобно садржајно и временски усклађени у оквиру сваког разреда.

У Годишњим плановима наставних предмета наведени су циљеви учења по разредима. Годишњи планови наставних предмета садрже образовне стандарде. У годишњим плановима наставних предмета предвиђена је провера остварености прописаних образовних стандарда или циљева учења наставног предмета наведених у Наставном програму. У оперативним/месечним плановима наставника наведено је којим садржајима ће се остварити циљеви учења предмета у датом разреду.

Годишњи план рада школе садржи листу изборних предмета која је сачињена на основу постојећих ресурса. Прилагођеност Годишњих планова рада школе специфичностима одељења је на задовољавајућем нивоу. У Годишњем плану рада школе предвиђен је план израде ИОП-а на основу анализе напредовања ученика.

4.2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ (НАСТАВНИ ПРОЦЕС)

Наставник примењује одговарајућа дидактичко-методичка решења на часу, користи наставне методе које су ефикасне у односу на циљ часа, поступно поставља све сложенија питања и задатке.

Наставник ефикасно управља процесом учења на часу. Наставник ефикасно структурира и повезује делове часа и проверава да ли су постигнути циљеви часа.

Наставник ствара подстицајну атмосферу за рад на часу и адекватно реагује на међусобно неуважавање ученика.

У наредном периоду потребно је фокус наставног процеса усмерити на примењивање специфичних задатака, односно активности на основу ИОП-а за ученике којима је потребна додатна подршка у образовању. Ученицима омогућити да чешће раде у групама, како да процењују свој напредак, као и тачност одговора, односно решења.

Такође, треба радити на оним мерама из Предлога за унапређивање квалитета наставе које нису у великој мери остварене, као што су:

1. Развијање такмичарског духа, стално истицање примера добре праксе и похваљивање успешних /одељењска већа, књига обавештења, огласна табла, родитељски састанци,сајт школе, медији…/
2. Упознавање ученика и родитеља са Правилником о бодовању ученика за ђака

генерације.

1. Спроводити иницијалне и кварталне тестове знања, структуриране према образовним стандардима и на основу њихове анализе усмеравати даљи рад у циљу подизања ранга успешности ученика и школе. Истицати, по кабинетима, резултате анализа.
2. Осмислити начине и садржаје рада са родитељима о важности и значају постизања што виших школских постигнућа њихове деце ради побољшања успешности на завршном испиту.
3. Укључити Ђачки парламент у подизање мотивације ученика за виша школска постигнућа.
4. Остварити континуитет долазака оних ученика на допунску наставу које наставник за то одреди.
5. Осмислити атрактивније програме и садржаје секција са већим степеном употребљивости стечених знања и активностима истраживачког типа.

4.3. ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Школа континуирано доприноси већој успешности ученика. Школа примењује поступке којима прати успешност ученика. Ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу. Ученици који су укључени у додатни рад остварују напредак у складу са постављеним циљевима.

Ученици којима је потребна додатна подршка у образовању остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења, односно прилагођеним образовним стандардима

Школске оцене су у складу са резултатима на завршном испиту. Просечни резултати ученика на завршним испитима бољи су у односу на претходну школску годину. Резултати на завршном испиту/матури показују да је остварен основни ниво образовних стандарда.

У наредном четворогодишњем периоду треба обратити пажњу да ученици којима је потребна додатна подршка у образовању остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења; да ученици који похађају допунску наставу покажу напредак у учењу, те да се побољшају поступци за праћење успешности ученика. Такође, у истом периоду, треба пажњу усмерити и на подизање успешности остварених стандарда средњег и напредног нивоа.

4.4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

У школи функционише систем пружања подршке ученицима. Ученици су обавештени о врстама подршке у учењу које пружа школа. У пружању подршке ученицима школа остварује комуникацију са породицом. На основу анализе успеха предузимају се мере подршке ученицима. Школа сарађује са релевантним институцијама у пружању подршке ученицима.

У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика. Понуда ваннаставних активности у школи је у функцији задовољавања различитих потреба и интересовања ученика и организују се активности за развијање социјалних вештина.

У школи се промовишу здрави стилови живота и заштита човекове околине.

У школи постоји Вршњачки тим који је настао у оквиру пројекта „Школа без насиља ‒ ка сигурном и подстицајном окружењу за децу и младе“. Циљ пројекта, а уједно и један

од задатака Вршњачког тима је да ученици науче да не подржавају насиље и да га пријаве. На почетку сваке школске године бирамо чланове Вршњачког тима.

Школа сарађује са Центром за социјални рад кад су у питању ученици из осетљивих група; правовремено је тражила подршку и мишљење од интерресорне комисије; сарађивала са Развојним саветовалиштем и предшколском установом и са родитељима.

4.5. ЕТОС

Школа је безбедна средина за све. Програмом заштите ученика од насиља јасно су дефинисане улоге и одговорности ученика и запослених у ситуацији насиља, што је потенцирано и на Наставничким већима и на часовима одељењских старешина и учешћем и извештајима са семинара. На огласним таблама школе истакнуте су, у сарадњи са Ђачким парламентом, обавезе и активности у случају насиља и врсте насиља. Конфликтне ситуације се решавају у складу са Протоколом о заштити ученика.

У школи је развијена сарадња на свим нивоима, Ученички парламент добија подршку за рад што потврђује број састанака, организоване акције, сарадња са директором. Наставно особље, углавном, благовремено разматра иницијативе ученика. Ученици и наставници организују заједничке активности чији је циљ јачање осећања припадности школи (извештаји са екскурзија, посета, излета, школа у природи, такмичења, пројеката). Школа има добру сарадњу са друштвеном заједницом и институцијама које се баве децом и породицом.

У наредном четворогодишњем периоду треба обратити више пажње на регулисање међуљудских односа, међусобног уважавања запослених и поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих актера наставног процеса, те доследно примењивање мера и санкција предвиђених за дискиминаторско понашање.

Потербно је развити мере за промовисање резултати ученика и наставника што директно повлачи за собом потребу ажурирањем школског сајта, који би пружио широк спектар информација о раду школе на свим нивоима

4.6. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ И РУКОВОЂЕЊЕ

Сви обавезни документи су донети у процедури прописаној Законом. Развојни план школе сачињен је на основу извештаја самовредновања и извештаја остварености стандарда образовних постигнућа. У школи постоји Финансијски план.

Директор планира активности у вези с организацијом рада школе и извештава Наставничко веће као и Школски одбор о реализацијама тих активности. У школи се планирају и спроводе дежурства наставника и ученика. У школи је дефинисана организациона структура, дефинисане су процедуре избора и рада органа управљања, руковођења, саветодавних органа. Постоји Статут школе, Правилник о организацији рада и систематизацији послова. У школи су дефинисани стручни тимови из великог броја области и одређени су координатори стручних тимова и актива. Стручна тела и тимови формирани су у складу са компетенцијама запослених. У решењима о структури послова и радних задатака наставника извршена је равномерна расподела задужења.

Директор организује и води састанке Педагошког колегијума на којима се разматрају извештаји о раду стручних тимова. У школи постоји Тим за превенцију од насиља, злостављања и занемаривања. Школа, у сарадњи са локалном самоуправом, обезбеђује бесплатан превоз ученицима „путницима“ из околних места.

Директор показује отвореност за промене и иницира иновације, уважава различита мишљења и обезбеђује добру комуникацију међу запосленима. Директор развија партнерство са другим установама и локалном заједницом. Директор подржава аплицирање и конкурисање школе у оквиру развојних пројеката из области образовања.

Стручни органи у школи прате и анализирају успех и владање ученика. Стручни сарадници остварују педагошко-инструктиван рад у складу са планом рада и потребама школе у виду помоћи ученицима у савладавању тешкоћа у учењу, и у виду помоћи одељењским старешинама у реализацији рада и решавања насталих проблема. Тим за самовредновање континуирано остварује самовредновање рада школе у складу са прописима што се закључује на основу Извештаја о самовредновању.

**5.ИЗВЕШТАЈ ЕКСТЕРНЕ ЕВАЛУАЦИЈЕ (2013. ГОДИНЕ)**

На основу анализе Извештаја Комисије за спољашње вредновање квалитета рада установе акценат је стављен на Школски програм и Годишњи план рада школе који су делимично остварени. Предузете су одређене мере у циљу унапређења рада школе, али је исте потребно и даље спроводити.

У претходном четворогодишњем периоду посебна пажња је била усмерена на област Настава и учење, те се за ову област вршила самоевалуација сваке године како би се пратио напредак актера наставног процеса (наставника и учитеља), те унапредио њихов непосредни рад са ученицима.

Из Извештаја о самовредновању у претходном четворогодишњем периоду запажа се константан напредак и знатно побољшање у нивоима остварености стандарада из области Настава и учење.

Осим области Настава и учење, у целини, потребно је посебну пажњу посветити подизању квалитета рада додатних и изабраних стандарада, на следећи начин:

* + Успех ученика треба да показује оствареност образовних стандарда
  + Планирање и програмирање у школи треба да буде међусобно усклађено
  + Унапредити функционисање система за праћење и вредновање квалитета рада
  + Људски ресурси треба у већој мери да буду у функцији квалитета рада школе
  + Материјално-технички ресурси треба да се користе функционално

Осим наведених стандарда школа планира унапређење рада до достизања максималне учинковитости како би се планиране активности одразиле на подизање успеха ученика и допринеле побољшању амбијента у школи, што ће се постићи подизањем квалитета рада и нивоа остварености следећих стандарда кључних за вредновање:

* + Школски програм и Годишњи план рада школе усмерени су на задовољење различитих потреба ученика
  + Школа континуирано доприноси већој успешности ученика
  + У школи функционише систем пружања подршке ученицима
  + У школи је развијена сарадња на свим нивоима

**6. РЕСУРСИ**

6.1. ЉУДСКИ РЕСУРСИ

* школи је запослен потребан број наставника и стручних сарадника у односу на број ученика. Наставно и ненаставно особље има прописане квалификације и њихов број је у складу са прописима.
* школи је запослено 29 наставника и професора, од чега 6 у разредној настави, 23 у предметној настави,1 стручни сарадник (педагог) и директор школе. Осим наставног кадра у школи ради 2 административних радника, као и 6 чланова особља на одржавању школе.

Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе. Запослени на основу резултата самовредновања унапређују професионално деловање и стручно се усавршавају у складу са годишњим планом стручног усавршавања и примењују новостечена знања из датих области.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **КАДАР У ШКОЛИ** |  | **СТЕПЕН СТРУЧНЕ СПРЕМЕ** | | | | | | | **СТАТУС** | |
|  |  | VII | VI | V | IV | III | II | I | Неодређено | Одређено |
| Директор | 1 | \* |  |  |  |  |  |  | \* |  |
| Педагог | 1 | \* |  |  |  |  |  |  | \* |  |
| Шеф рачуноводства | 1 | \* |  |  |  |  |  |  | \* |  |
| Секретар | 1 | \* |  |  |  |  |  |  | \* |  |
| Наставно особље | 26 | \* | \* |  |  |  |  |  | \* |  |
| Вероучитељ | 3 | \* |  |  |  |  |  |  | \* |  |
| Библиотекар | 0,5 | \* |  |  |  |  |  |  | \* |  |
| Помоћно особље | 6 |  |  |  | \* |  |  |  | \* |  |

6.2. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ РЕСУРСИ

Материјално-технички услови у школи су на задовољавајућем нивоу. Чине се напори да се материјални ресурси школе модернизују и унапреде, тако да се сваке школске године материјални и технички услови побољшају у циљу што успешнијег извођења васпитно-образовног рада. Последњих година учињен је велики напредак у осавремењивању школе.

Школа је физички безбедно место и школски простор задовољава здравствено-хигијенске услове. У школи постоји простор за рад у складу са нормативима и користи се према плану коришћења школског простора.

У току школске 2016/17. и 2017/18год. у школи је:

* реновирана фискултурна сала и свлачионица
* промењен систем грејања с лож уља на пелет
* решено грејење фискултурне сале у подручној школи Јазак ,
* добијана школска ( клупе и столице за две учионице) и рачунарска опрема ( фиксни рачунари, лаптоп, монитори и штампачи).
* Израђена просторија у којој се одлаже пелет
* Постављене су тракасте завесе у 6 учионица
* Постављене беле табле у свим учионицама
* Урађен пројекат за грејање за подручну школи у Јаску
* Урађен пројекат за комплетно реновирање матичне и подручне школе

1. Mатична школа – Просторије и ниво опремљености

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Редни  број | Назив објекта | Број  просторија | Ниво опремљености | | |
| Веома добро опремљен | Средње опремљен | Лоше опремљен |
| 1 | Фискултурна сала | 1 | \* |  |  |
| 2. | Свлачионице | 2 | \* |  |  |
| 3. | Наставничка зборница | 1 |  | \* |  |
| 4. | Учионице/кабинети | 13 |  | \* |  |
| 5. | Административна канцеларија | 1 |  | \* |  |
| 6. | Кабинет педагошке службе | 1 |  | \* |  |
| 7. | Кабинет директора | 1 |  | \* |  |
| 8. | Библиотека | 1 |  |  | \* |
| 9. | Хол | 2 |  |  | \* |

1. Подручна школа – Просторије и ниво опремљености

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Редни  број | Назив објекта | Број  просторија | Ниво опремљености | | |
| Веома добро опремљен | Средње опремљен | Лоше опремљен |
| 1. | Учионице | 2 |  | \* |  |
| 2. | Наставничка зборница | 1 |  | \* |  |
| 3. | Трпезарија | 1 |  |  | \* |
| 4. | Хол | 2 |  |  | \* |

Потребе у наредном периоду у сврху побољшања и модернизације материјално-техничких ресурса школе:

1. **Термоенергетска изолација матичне и подручне школе**.

6.3. НАСТАВНА СРЕДСТВА

Школа је пре неколико година почела са активном модернизацијом и осавремењавањем наставних средстава, сходно обезбеђеним финансијским средствима у ту сврху. стању, функционалне, са Неколико учионица/кабинета је опремљено савременим наставним средствима, тако да су у њима створени услови за квалитетну реализацију наставног процеса заснованог на примени информатичке технологије савремене генерације.

Школа има 1 учионицу за информатику са укупно 19 умрежених рачунара из 2006. год., сервером, пројектором, платном и рачунарском опремом за наставника. Школа је корисник АДСЛ интернета.

Школа има видео-надзор од 6 камера које покривају све ходнике школе и двориште, тако да је безбедност ученика и имовине на високом нивоу.

Школска библиотека, опремљена је великим бројем стручне литературе, као и лектира коју користе ученици. У плану је опремање библиотеке рачунаром умреженим на интернет и електронским програмом за евиденцију и издавање књига.

Рачуноводство и секретаријат школе опремљени су са 3 компјутера, из 2006. год, штампачем и фотокопир-апаратом-скенером.

Наставничка зборница, у централној згради, опремљена је једним рачунаром,штампачем и старијим типом фотокопир-апаратом.

Педагошка служба опремљена је1 компјутером и штампачем

Све учионице имају беле табле.

САВРЕМЕНА НАСТАВНА СРЕДСТВА (ИКТ опрема)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Назив наставног средства** | **Број** |
| 1. | Рачунари (настава информатике) | 19 |
| 2. | Рачунари (управа и администрација) | 5 |
| 3. | Лаптопови | 3 |
| 4. | Пројектори | 2 |
| 5. | Беле табле | 13 |
| 6. | Фотокопир-апарат | 1 |
| 8. | Пројекторско платно | 3 |
| 9. | Штампач | 6 |
| 10. | Скенер | 4 |
| 11. | Видео-надзор | да |
| 12. | Камере | 6 |

Потребе за наставним средствима (ИКТ) у наредном периоду:

* Све учионице опремити по једним рачунаром / лаптопом који би користио предметни наставник, односно наставник разредне наставе у сврху побољшања наставног процеса.
* Све учионице опремити пројекторима.

6.4. ФИНАНСИРАЊЕ ШКОЛЕ

Школа се финансира из:

1. Буџета Републике Србије (Министарство просвете)
2. Буџета локалне самоуправе
3. Сопствених прихода и
4. Донација

6.5. ШКОЛА И ОКРУЖЕЊЕ

На реализацији образовно-васпитног рада школа сарађује са образовним установама и институцијама: вртић „Дечија радост“, ОШ „Доситеј Обрадовић“, ССШ „Борислав М.Михиз“.

Школа је такође успоставила сарадњу са основном школом из Церовца. У перспективи је сарадња са основном школом из Кучевја ( Словенија).

Школа сарађује са Српском читаоницом, фудбалским клубом„Рудар“ и Спортским савезом општине Ириг, Центром за социјални рад, Патронажном службом, Здравственим

центром и МУП-ом Ириг.

1. **МИСИЈА И ВИЗИЈА**

**OШ**

**,,MИЛИЦА СТОЈАДИНОВИЋ СРПКИЊА“- ВРДНИК**

**ВИНАРЦЕ**

****



**7.1.МИСИЈА**

Настојимо да ученици наше школе усвајају знања из различитих области, уз уважавање специфичних потреба сваког детета и њихових индивидуалних разлика. Подстичемо и негујемо савремену наставу и позитивне људске вредности припремајући децу за живот и дајући им богату основу у знању, коју деца самостално надограђују у наставку школовања, захваљујући широком спектру усвојеног у школи. Трудимо се да се мењамо пратећи иновације у настави, да уз квалитетно образовање пружамо ученицима услове за развијање критичког мишљења, одговорности и самосталности, а наставницима могућност усавршавања и напредовања.

**7.2.ВИЗИЈА**

Желимо да постанемо савремена школа прилагођена индивидуалним потребама и интересовањима ученика; школа која подстиче развијање функционалног знања применом интегративне и интерактивне наставе; школа која негује мултикултуралност и толеранцију, и која успешно одговара захтевима савременог друштва, кроз реализацију квалитетних и ефикасних модела рада. Желимо да постанемо савремено опремљена школа у којој су обезбеђени услови за висок ниво постигнућа ученика и наставника,школа у еколошком окружењу,без насиља и других облика девијантног понашања,школа са довољно ученика која пружа квалитетно и трајно знање, подстиче развој и напредовање талентованих ученика, у којој су наставници максимално ангажовани и нису принуђени да раде у две или три школе , у којој се реализује програм основног образовања одраслих, у којој постоји могућност организованог провођења слободног времена за ученике,где се деца хране здраво и баве се спортом, у којој постоји адекватна награда за успех.

**8.РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ - ПОТРЕБЕ И ПРИОРИТЕТИ**

Током анализе постојећег стања квалитета рада школе, путем радионица и упитника (запослених и родитеља), те Извештаја о самовредновању стандарда квалитета рада установе прикупљени су подаци, сугестије и идеје на основу којих је препознат низ потреба и приоритета неопходних за успешно функционисање свих аспеката наставног процеса и квалитетан рад школе.

* одређивању потреба и приоритета рада установе, односно развојних циљева, учествовали су чланови Актива за школско развојно планирање, професори разредне и предметне наставе, наставници, стручни сарадници, родитељи, чланови Ученичког парламента, као и члан представника Локалне самоуправе из редова Школског одбора и директор школе.

**ПОТРЕБЕ КОЈЕ СУ ПРЕПОЗНАТЕ**:

Прилагођавање рада на часу образовно-васпитним потребама ученика

Ефикасно коришћење поступака вредновања који су у функцији даљег учења

Побољшање подршке ученицима у процесу учења

Повећање мотивације наставника, родитеља, ученика

Боља организација и опремљеност просторних капацитета школе

Повећање угледа и промоција школе

Организовање и реализација развојних пројеката и других образовних програма

Побољшање квалитета међуљудских односа и стварање позитивне атмосфере унутар колектива

Повећање броја активности за развијање социјалних потреба и вештина ученика

Развијање конструктивнијих односа са родитељима

Повећање безбедности ученика у школи

Висока постигнућа ученика на завршном испиту

Промоција талентованих и успешних ученика

**ПРИОРИТЕТНЕ ОБЛАСТИ**:

**НАСТАВА И УЧЕЊЕ**

Област Настава и учење, као једна од области стандарда квалитета рада образовно-васпитних установа, оцењена је незадовољавајућом оценом (ниво 2) приликом спољашњег вредновања рада установе, априла 2013. године. Сходно томе, сматрамо да је остваривање стандарда из области Настава и учење кључно за успешан развој школе и рад свих актера укључених у наставни процес. Као специфични циљеви приоритетне области Настава и учење препознати су имплементација групног рада у настави, унапређење тематске наставе (унутар предметна и међупредметна корелација и корелација са свакодневним животом) у циљу стицања функционалног знања, као и едукација родитеља о важности и врсти њихове улоге у ученичким постигнућима**.**

**ЕТОС**

Определили смо се да нам област Етос буде једна од приоритетних области због константне тежње ка успешној и квалитетној сарадњи свих актера наставног процеса. Неопходан услов за успешан рад школе јесу добра комуникација на свим нивоима и регулисани међуљудски односи. Осим тога школа је средина у којој ученици, родитељи и запослени треба да се осећају пријатно и безбедно. Један од приоритета развоја школе у наредном периоду је повећање угледа школе у локалној заједници и шире и промовисање школе као позитивне средине уз побољшање протока и доступности информација.

**ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА**

На основу резултата самовредновања произилази да школа има сталну потребу побољшања система за подршку ученицима. Област Подршка ученицима је означена као приоритетна услед потребе развијања односа и комуникације између школе, ученика и родитеља, подршке ученика из осетљивих група, као и развијања социјалних и културних потреба ученика које се остварују низом ваннаставних активности и промоције здравих стилова и начина живота. Осим тога, као приоритети установе из ове области препознати су обучавање ученика о техникама учења у складу са узрастом и квалитетнија и функционалнија организација допунске наставе.

**РЕСУРСИ**

На основу анализе слабости и могућности, односно потреба школе за квалитетан рад и подизање успешности резултата ученика на завршном испиту, дошло се до закључка да су ресурси област за коју је неопходно константно улагање. Детаљном анализом потреба школе у наредном периоду препознали смо потребу развијања материјално-техничких ресурса неопходних за реализацију квалитетне наставе, као и потребу за унапређењем компетенција наставног кадра који би били у функцији квалитета рада школе.

**9.АКЦИОНИ ПЛАН**

Акциони план школе урађен је на основу стандарда вредновања квалитета установе у складу са Законом о основном образовању и васпитању (члан 26).

Приоритетне области обухваћене Развојним планом школе за период од 2018. до 2022. године су:

* Школски програм и Годишњи план рада школе
* Повећање угледа и промоција школе (област ЕТОС)
* Унапређење квалитета наставе (област Настава и учење)
* Пружање подршке ученицима у процесу учења (област Подршка ученицима)
* Развијање материјално-техничких услова за реализацију наставе и учења (област Ресурси)

За израду Акционог плана, односно дефинисања специфичних циљева и планираних активности послужиле су нам SWOT анализа, извештаји о самовредновању, Извештај комисије за спољашње вредновање квалитета рада установе из 2013. године, мисија и визија школе, као и препознате потребе и приоритети школе за наредни четворогодишњи период.

Акциони план садржи специфичне циљеве, планиране активности, носиоце активности, , време реализације, показатеље остварености, као и евалуацију, односно критеријуме и мерила за вредновање планираних активности.

У коначној изради Акционог плана учествовали су сви чланови Актива за Школско развојно планирање.

**8.1.Акциони план (задаци и активности) од јануара 2018. До јануара 2022. Године:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Приоритетне области** | **Планиране активности** | **Носиоци активно**  **сти** | **Време реализа**  **ције** | **Показатељ остварености** | **Евалуација** | |
| **Праћење**  **остваре**  **ности** | **Време евалу**  **ације** |
| Школски програм и Годишњи план рада школе | Унапређење Школског програма и Годишњег плана рада Школе | Наставници, педагог, директор | Јун 2018. | Примена у настави  Квалитетно образовање и васпитање, које омогућава стицање језичке, математичке, научне, уметничке, културне, здравствене, еколошке и информатичке писмености, неопходне за живот у савременом друштву | Извештаји посете часовима дирекрора, стручне службе | На крају сваке школске године |
| Унапређење квалитета наставе (област Настава и учење)  Интензивирање рада са ученицима којима је потребна додатна подршка у учењу | Примењивање одговарајућих дидактичко-методичка решења на часу;  Активности на основу ИОП-а за ученике којима је потребна додатна подршка у образовању;  Развијање такмичарског духа, стално истицање примера добре праксе и похваљивање успешних  Израда  индивидуалних  образовних  планова за  ученике из  осетљивих група; Набавка стручне  литературе и  уџбеника за рад:Формирње  Актива  родитеља деце  из осетљивих  група и  укључивање  њиховог  представника у  Савет родитеља | Наставници, педагог,  Тим за  инклузију,стручна служба,одељењски старешина,предметни наставници  Наставни  чко веће, Савет родитеља | 2018-2022 | Савремена настава уз примену савремених наставних метода, облика рада и савремених наставних средстава  Мотивисани ученици и наставници  Индивидуализо  вана настава са ученицима који имају потешкоће у образовно васпитном раду  Родитељи су у  већој мери  укључени у рад  са децом;  ученици  остварују  циљеве учења у већем обиму | Извешта  ји са Одељен  ских и Наставничких већа  Извешта  ји  Тима за  Инклузи  ју, Извешта  ји са Одељен  ских и Наставничких већа | На крају полуго  дишта и на крају школ  ске године од 2018. до 2022.године  На крају полуго  дишта и на крају школ  ске године од 2018. до 2022.године |
| Пружање подршке ученицима у процесу учења (област Подршка ученицима)  Унапређење  подршке  талентованим  ученицима  Промовисање  здравих стилова  живота и заштите  животне средине | Подстицање личних, професионал  них и социјалног развоја ученика;  Промовисање здравих стилова живота и заштите човекове околине  Идентификаци  ја  ученика који  показују посебна  интересовања за поједине  области и  предмете  Редовни  систематски  прегледи;  посета  стоматолога | Наставници, стручна служба, Центар за социјални рад, стручне институци  је, директор  Учитељи и  предметни  наставници  Одељенске старешине | 2018-2022  2018-2022  2018-2022  на основу  плана и  програма  систематских  прегледа | Остварена комуникација са породицом и релевантним институцијама у пружању подршке ученицима;  постоји Вршњачки тим који је настао у оквиру пројекта „Школа без насиља ‒ ка сигурном и подстицајном окружењу за децу и младе“  Школа сарађује са Центром за социјални рад кад су у питању ученици из осетљивих група  Постојање евиденције  Извештаји о  реализованим  систематским  прегледима | Извешта  ји са Одељен  ских и Наставничких већа  Извешта  ји са Одељен  ских и Наставничких већа  Одељен  ске  Стареши  не;  извештаји | Полугодиште и крај текуће школ  ске године  Полугодиште и крај текуће школ  ске године  Крај школ  ске године |
| Развијање материјално-техничких услова за реализацију наставе и учења (област Ресурси) | Формирање и проширивање Тима за писање пројеката;  Праћење конкурса, договор око избора пројекта, анкетирање запослених ради утврђивања приоритета;  Писање пројеката, аплицирање код домацих и страних инвестиција;  Израда плана похађања семинара за писање пројеката; | Наставничко веће;  Чланови тима;  Пројектни тим, управа школе, институције које су одобриле средства; | 2018-2022 | Повећан број предлога за конкурисање за развојне пројекте;  Повећан број написаних пројеката;  Повећан број успешно реализованих пројеката;  Боља обученост наставника за писање развојних пројеката;  Опремљен информатички кабинет, реновиран екстеријер и ентеријер школе. | Извешта  ји са актива Тима за писање пројеката | Полугодиште и крај текуће школ  ске године |
| Повећање угледа и промоција школе (област ЕТОС)  Сарадња са родитељима  Унапређење спољашњих односа | Формирање Тима за ажурирање сајта школе;  Редовно журирање сајта;  Редован проток информација о актуелним дешавањима у школи;  Јавно објављивање информација о организовању активности;  Редовно информисање о успеху ученика  и њиховим значајним резултатима  Формирање Тима за сарадњу са родитељима  Организовање  едукативних  предавања и  радионица за  ученике,  родитеље и  запослене;  Обележавање  Дана  толеранције и  учешће у  хуманитарним  акцијама ради  развијања  солидарности и  емпатије код  ученика  Интензивира  ње сарадње са локалном заједницом и потенцијалним донаторима;  Израда плана и  програма сарадње са  другим школама и  установама | Директор школе, администратор сајта, наставници, стручна служба  Директор, педагог, родитељи, Тима за сарадњу са родитељи  ма  Тим за  заштиту  ученика од  насиља, Ученички парламент  Директор, представници локалне заједнице  Директор, педагог, Тим за сарадњу | Током школске године  2018-2022  16.нове  мбар‒ Дан  толеранци  је  2018-2022 | Већи број посета сајту од стране родитеља и ученика школе  Промоција талентованих и успешних ученика  Мотивисање ученика за учешће на такмичењима  Мотивисање свих ученика за укључивање у активности  Смањен број  насилног  понашања међу  ученицима;  смањен број  дисциплинских  поступака  Учешће  ученика у  обележавању  дана  толеранције;  разумевање  потребе  ученика за  солидарношћу  и толеранцијом  Активно учешће локалне заједнице у организацији рада школе  Сарадња с другим образовним установама- основним школама, логопедима, дефектолозима | Извештаји Тима за ажурирање сајта школе  Стручна  служба;  извештаји и записни  ци,  Директор  школе;  извештај Тима  презентација на сајту школе  Известаји са Наставничког већа | Полугодиште и крај текуће школ  ске године  Полугодиште и крај текуће школ  ске године  Крај првог  полугодишта  текуће  школске  године  Полугодиште и крај текуће школ  ске године |